

Αθήνα, 07-03-2024

Ο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΤΟΥ

«ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ WEBHELP ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ»

Άρθρο 1

Ίδρυση – Επωνυμία

Ίδρύεται πρωτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση – συνδικαλιστικό σωματείο των εργαζόμενων με την επωνυμία «Σωματείο Εργαζομένων WEBHELP Περιφέρειας Αττικής». Το σωματείο είναι επιχειρησιακό και συνενώνει όλους τους εργαζόμενους στα όρια της Περιφέρειας Αττικής, στην επιχείρηση με την επωνυμία «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε», με διακριτικό τίτλο «WEBHELP HELLAS ΜΕΠΕ»

Άρθρο 2

Έδρα

Έδρα του σωματείου ορίζεται η Αθήνα, οδός Γ Σεπτεμβρίου 48β

Άρθρο 3

Σκοποί

Σκοποί του σωματείου είναι:

- 1.- Η συνένωσή των μελών και η με τη συνεργασία, αλληλεγγύη, κοινές ενέργειες και προσπάθειες αυτών με κάθε πρόσφορο μέσο, μελέτη, διαφύλαξη, προστασία, κατοχύρωση, προώθηση, προαγωγή, διεύρυνση, διεκδίκηση των κοινών εργασιακών, οικονομικών, ασφαλιστικών, κοινωνικών και συνδικαλιστικών συμφερόντων των μελών του σωματείου.
- 2.- Η βελτίωση της θέσης των μελών του σωματείου καθώς και η προστασία, προαγωγή και διεύρυνση των οικονομικών, εργασιακών, κοινωνικοασφαλιστικών και συνδικαλιστικών δικαιωμάτων τους τόσο στην επιχείρηση «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε», όσο και ευρύτερα, καθώς και η προάσπιση της ελεύθερης και ακώλυτης άσκησης τους.

3.- Η επαγρύπνηση και ο αγώνας για την εξασφάλιση καλύτερων όρων και συνθηκών αμοιβής και εργασίας των μελών του. Ο αγώνας για την σύναψη και εφαρμογή ικανοποιητικών συλλογικών συμβάσεων εργασίας. Η εξασφάλιση και διατήρηση αποδοχών εν γένει προσαρμοσμένων στις εκάστοτε ανάγκες της ζωής των εργαζομένων μελών του, που θα εξασφαλίζουν στους εργαζόμενους - μέλη του ικανοποιητικό βιοτικό επίπεδο. Η επίβλεψη για την πιστή τήρηση της εργατικής νομοθεσίας, αλλά και η συμβολή στην διαμόρφωση, συμπλήρωση και βελτίωση της. Η επίβλεψη για την πλήρη και πιστή εφαρμογή της νομοθεσίας για την υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων στον χώρο εργασίας.

4.- Η προάσπιση και διεύρυνση των συνδικαλιστικών, πολιτικών, ατομικών και κοινωνικών δημοκρατικών δικαιωμάτων και ελευθεριών. Η ανύψωση του βιοτικού, μορφωτικού, πνευματικού, πολιτιστικού επιπέδου, η επαγγελματική μόρφωση και η ψυχαγωγία των μελών του.

5.- Η καλλιέργεια και ανάπτυξη πνεύματος και δεσμών συναδελφικότητας και αγωνιστικής αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του, με στόχο την ανάπτυξη της ταξικής ενότητας τους, ανεξάρτητα από φύλο, εθνικότητα, θρήσκευμα, ηλικία, ειδικότητα, εργασιακή σχέση και επίπεδο σπουδών, για την από κοινού προώθηση των σκοπών του σωματείου.

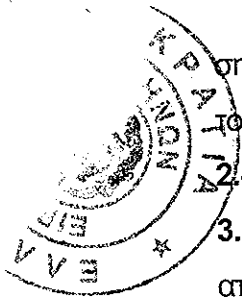
6.- Η αλληλεγγύη και ο συνδυασμός των προσπαθειών και αγώνων με άλλα εργασιακά σωματεία της χώρας μας και όλου του κόσμου για την υπεράσπιση των κατακτήσεων των εργαζομένων, την συμμετοχή στους αγώνες που προωθούν τα κοινά συμφέροντα της εργατικής τάξης και γενικότερα όλων των εργαζομένων, την διεκδίκηση και κατάκτηση των κάθε φορά νέων σύγχρονων και δίκαιων εργασιακών αιτημάτων, την κατάργηση της εργοδοτικής εκμετάλλευσης με τελικό σκοπό να καταργηθεί η εκμετάλλευση ανθρώπου από άνθρωπο, την υπεράσπιση της ελευθερίας, της δημοκρατίας, της ειρήνης.

Άρθρο 4

Μέσα

Το Σωματείο για την επίτευξη των σκοπών του μεταχειρίζεται όλα τα μέσα που παρέχονται από το νόμο στις πρωτοβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις, ιδίως δε με τους ακόλουθους τρόπους και μέσα, που αναφέρονται ενδεικτικά:

1.- Με τη συστήριξη και εγγραφή ως μελών του όλων των εργαζομένων στην επιχείρηση «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» της ευρύτερης περιοχής της περιφέρειας Αττικής και την κατάδειξη στα μέλη του της



σημασίας και των πλεονεκτημάτων που έχει για αυτά η μαζική και καθολική οργάνωση τους στο Σωματείο, με την ανάπτυξη στα μέλη του συνδικαλιστικής συνείδησης.

2.- Διαπραγματεύεται την επίλυση των προβλημάτων των μελών του με κάθε αρμόδιο.

3.- Συμμετέχει ενεργώς με τους εκπροσώπους του στα κέντρα όπου λαμβάνονται αποφάσεις, για ό, τι αφορά τους εργαζόμενους - μέλη του και σε συναντήσεις με τον εργοδότη υποδεικνύοντας τις επιβαλλόμενες λύσεις.

4.- Διαπραγματεύεται, διεκδικεί, καταρτίζει και υπογράφει επιχειρησιακές συλλογικές συμβάσεις εργασίας.

5.- Συνεργάζεται με την επιτροπή υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

6.- Υποστηρίζει με κάθε πρόσφορο και νόμιμο μέσο τα αιτήματα των εργαζόμενων μελών του, πραγματοποιεί παραστάσεις ενώπιον Αρχών, προβαίνει σε κάθε είδους κινητοποιήσεις, συγκεντρώσεις, απεργίες.

7.- Αναφέρεται στις διοικητικές και άλλες αρχές για κάθε ζήτημα που αφορά τους σκοπούς του, τα μέλη του, τις εργασιακές και γενικότερα επαγγελματικές σχέσεις και τα συμφέροντα των μελών του, καταγγέλλει και εγκαλεί στις διοικητικές και δικαστικές αρχές τις παραβιάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και των κανονισμών που αφορούν το ίδιο το σωματείο ή τα μέλη του.

8.- Με την ίδρυση βιβλιοθήκης, λέσχης, κέντρου έρευνας και τεκμηρίωσης για την διαφώτιση των μελών του, όσον αφορά την πραγματική τους θέση στην κοινωνία και τα πραγματικά τους συμφέροντα, για την ταξική συνειδητοποίηση τους, την εμπέδωση της στενής αλληλεγγύης μεταξύ όλων των εργαζομένων, της ταξικής ενότητας και της ταξικής πάλης, την οργάνωση μορφωτικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων (διαλέξεων, σεμιναρίων, προβολών, συνεστιάσεων, χοροεσπερίδων, εκδρομών) την έκδοση και κυκλοφορία ειδικών ενημερωτικών εντύπων, φυλλαδίων ή και εφημερίδας μεταξύ των μελών του, επί εργατικού ασφαλιστικού, κοινωνικού, πολιτιστικού και μορφωτικού περιεχομένου, με την δημιουργία ιστοσελίδας στο διαδίκτυο.

9.- Με την συμμετοχή στον συνολικό αγώνα για την βελτίωση της θέσης και του βιοτικού επιπέδου όλων των εργαζομένων.

10.- Με την ανάπτυξη της ενότητας και της αλληλεγγύης των μελών του Σωματείου.

11.- Με τη συνεργασία και τη σύμπραξη με άλλα σωματεία με τα οποία έχει παρεμφερείς σκοπούς. Με την ηθική και υλική υποβοήθηση άλλων συνδικαλιστικών και γενικά εργατικών οργανώσεων, πρωτοβάθμιων, δευτεροβάθμιων και τριτοβάθμιων, που αγωνίζονται για νέες κατακτήσεις.

12.- Με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο μέσο, μη ειδικά αναφερόμενο στο άρθρο αυτό μέσα στα πλαίσια του Συντάγματος, των Διεθνών Συμβάσεων, των νόμων και της μεθοδολογίας σήμερα συνδικαλιστικής πρακτικής.



Άρθρο 5

Βασικές αρχές λειτουργίας του σωματείου

- 1.- Η Δημοκρατική διαδικασία. Με αυτή πρέπει να επιτυγχάνεται η ελεύθερη έκφραση και η συζήτηση όλων των απόψεων, η εξασφάλιση όλων των προϋποθέσεων για την ουσιαστική συμμετοχή όλων των μελών του Σωματείου για την λήψη και εκτέλεση των αποφάσεων και τον έλεγχο της Διοίκησης και των άλλων οργάνων καθώς και η κατοχύρωση της έκφρασης της εκάστοτε μειοψηφίας.
- 2.- Η ανεξαρτησία του από το κράτος και τους εργοδότες.
- 3.- Η οικονομική αυτοτέλεια και αυτοδυναμία.

Άρθρο 6

Μέλη του Σωματείου-προϋποθέσεις εγγραφής

1. Μέλος του σωματείου γίνεται κάθε πρόσωπο που εργάζεται με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας στην επιχείρηση « WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» στα όρια της Περιφέρειας Αττικής, ανεξάρτητα από ηλικία, φύλο, θρήσκευμα και εθνικότητα, ανεξάρτητα από την ειδικότητα ή την εξειδίκευση που έχει, ανεξάρτητα από το επίπεδο σπουδών του, ανεξάρτητα από το είδος της σύμβασης του, με οποιαδήποτε μορφή απασχόλησης (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται : μόνιμοι ή έκτακτοι, ορισμένου ή αορίστου χρόνου, μερικής ή πλήρους απασχόλησης, διαλείπουσας ή εκ περιτροπής απασχόλησης) ανεξάρτητα από το αν η επιχείρηση «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» αποτελεί τον άμεσο ή έμμεσο εργοδότη του. Απαραίτητη προϋπόθεση για να γίνουν μέλη του σωματείου οι παραπάνω εργαζόμενοι είναι να αποδέχονται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

2. Το ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να είναι ή να γίνει μέλος και σε άλλο τυχόν επιχειρησιακό σωματείο. Στην περίπτωση αυτή, αν δηλαδή είναι μέλος άλλου τυχόν επιχειρησιακού σωματείου, για να γίνει δεκτή η αίτηση του περί της εγγραφής του



στο μητρώο μελών του σωματείου, αυτή θα πρέπει να συνοδεύεται από επικυρωμένο αντίγραφο πρωτοκολλημένης αίτησης διαγραφής του από το άλλο τυχόν επιχειρησιακό σωματείο.

3. Μέλη του σωματείου δεν μπορούν να γίνουν τα μέλη της διοίκησης της επιχείρησης «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» καθώς και εργαζόμενοι οι οποίοι παρέχουν στην εργοδότη εταιρία «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» υπηρεσίες διευθυντικού στελέχους.
4. Το υποψήφιο μέλος για να αποκτήσει την ιδιότητα του τακτικού μέλους του σωματείου θα πρέπει να υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο έγγραφη αίτηση με την οποία να ζητά την εγγραφή του στο μητρώο των μελών του σωματείου και να πληρώσει το καθορισμένο ποσό εγγραφής. Με την αίτηση του προς το Διοικητικό Συμβούλιο του σωματείου το υποψήφιο μέλος δηλώνει υπεύθυνα : α. ότι εργάζεται στην επιχείρηση «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» η οποία αποτελεί τον άμεσο ή τον έμμεσο εργοδότη του, εντός των ορίων της Περιφέρειας Αττικής β. ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, γ) τα στοιχεία του δηλαδή: όνομα επίθετο, πατρώνυμο, έτος γέννησης, τα στοιχεία της αστυνομικής του ταυτότητας (αριθμός δελτίου ταυτότητας, ημερομηνία έκδοσης, εκδούσα αρχή), την ακριβή διεύθυνση κατοικίας του, τηλέφωνο οικίας, τηλέφωνο εργασίας, δ) τον αριθμό του εκλογικού συνδικαλιστικού του βιβλιαρίου ή του ατομικού βιβλιαρίου ασθενείας του ασφαλιστικού οργανισμού, ε) επίσης ότι αποδέχεται να χρησιμοποιούνται τα στοιχεία του για τις ανάγκες δημιουργίας αρχείου στο σωματείο στ) αν είναι μέλος άλλου σωματείου ζ) Ότι οφείλει να γνωστοποιεί στην διοίκηση του Σωματείου την τυχόν αλλαγή της διεύθυνσεως κατοικίας του και ότι δέχεται να καταβάλλει το αντίτιμο της μηνιαίας συνδρομής που θα καθορίζεται βάσει των αναγκών του Σωματείου από την Γεν. Συνέλευση.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει τις αιτήσεις εγγραφής στην πρώτη συνεδρίαση μετά την υποβολή τους. Το Διοικητικό Συμβούλιο όταν το υποψήφιο μέλος έχει τις παραπάνω προϋποθέσεις, είναι υποχρεωμένο να κάνει την εγγραφή του στα μητρώα μελών του σωματείου. Την απόφαση αποδοχής της εγγραφής αναλαμβάνει το Διοικητικό Συμβούλιο. Αν το ΔΣ απορρίψει την αίτηση ή μέσα σε ένα μήνα δεν απαντήσει στο αιτούντα, το υποψήφιο μέλος μπορεί να προσφύγει, ανεξάρτητα από τη δυνατότητα δικαστηριακής προσφυγής, υποβάλλοντας ένσταση στο Διοικητικό Συμβούλιο για την οποία αποφασίζει τελεσίδικα η Γενική Συνέλευση

του Σωματείου, στην πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση του Σωματείου, που θα αποφασίσει οριστικά. Το ΔΣ είναι υποχρεωμένο να θέσει ως θέμα ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης την εξέταση της αίτησης αυτής. Η προσφυγή στη Γενική Συνέλευση δεν αναστέλλει τις συνέπειες της απόφασης της Διοίκησης μέχρι την ανάκληση της από τη Γ. Σ. ή το Δικαστήριο.



Άρθρο 7

Δικαιώματα των μελών του Σωματείου

1. Όλα τα μέλη του σωματείου είναι ισότιμα μεταξύ τους και έχουν τα ίδια δικαιώματα.
2. Τα μέλη του Σωματείου που πληρούν τις διατάξεις του καταστατικού έχουν τα παρακάτω δικαιώματα :
 - α. Να παίρνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις, να παίρνουν το λόγο και να ψηφίζουν επί όλων των θεμάτων.
 - β. Να ελέγχουν τις πράξεις της Διοίκησης και τους αντιπροσώπους του σωματείου σε ανώτερες συνδικαλιστικές οργανώσεις.
 - γ. Να λαμβάνουν μέρος σε κάθε διαδικασία που αφορά το σωματείο και τα συμφέροντα των μελών του.
 - δ. Να απολαμβάνουν κάθε ωφέλεια και εξυπηρέτηση που νόμιμα επιδιώκει και κατακτά το σωματείο.
 - ε. Να εκλέγουν και να εκλέγονται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του παρόντος καταστατικού και του Νόμου στη Διοίκηση του Σωματείου, στην Ελεγκτική Επιτροπή και σε κάθε άλλο όργανο ή επιτροπή, που από το καταστατικό προβλέπεται εκλογική διαδικασία. Επίσης να εκλέγουν και να εκλέγονται αντιπρόσωποι στις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις.
 - στ. Να υποβάλλουν στη Διοίκηση και τα άλλα όργανα του Σωματείου έγγραφες και προφορικές προτάσεις για οποιαδήποτε θέμα.
 - ζ. Να απαιτούν την πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου και να ενημερώνονται τακτικά επί της πορείας των υποθέσεων του.
 - η. να ζητούν την μεσολάβηση, συμπαράσταση, προστασία, επέμβαση από την Διοίκηση του Σωματείου και την εκπροσώπηση του ενώπιον των Δικαστηρίων, των Επιθεωρήσεων Εργασίας και Αρχών και ενώπιον του Εργοδότη για τη ρύθμιση ζητημάτων και διαφορών που ανακύπτουν στον χώρο εργασίας ανάμεσα σ' αυτά και τον εργοδότη



Άρθρο 8

Υποχρεώσεις μελών

1. Όλα τα μέλη του σωματείου είναι ισότιμα μεταξύ τους και έχουν τις ίδιες υποχρεώσεις
2. Τα μέλη του Σωματείου υποχρεούνται:
 - α) Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το σωματείο (μηνιαία συνδρομή, εισφορές, δικαίωμα εγγραφής κλπ.)
 - β) Κατά το χρόνο αποδεδειγμένης στράτευσης, σχετικά μακράς ασθένειας και ανεργίας των μελών, δεν οφείλεται από αυτά η καταβολή της μηνιαίας συνδρομής τους, ούτε διαγράφονται από το μητρώο μελών εκ της μη καταβολής συνδρομής κατά το χρόνο της βεβαιούμενης στράτευσης, ανεργίας, και ασθένειας τους και για αυτό το διάστημα θεωρούνται οικονομικά τακτοποιημένα.
 - γ) να τηρούν το καταστατικό και να πειθαρχούν στις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
 - δ) να συμμετέχουν ενεργά σε όλες τις εκδηλώσεις και δραστηριότητες του σωματείου, να αναλαμβάνουν και να εκτελούν κάθε καθήκον το οποίο τους αναθέτει το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση.
 - ε) να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις στις εκλογές, στις αγωνιστικές κινητοποιήσεις και απεργιακούς τυχόν αγώνες και γενικότερα σε όλες τις δραστηριότητες που προάγουν τους σκοπούς και τις επιδιώξεις του σωματείου.
 - στ) Να ενεργούν σύμφωνα με το καταστατικό για το συμφέρον και την προαγωγή των σκοπών του σωματείου και η διαγωγή τους να είναι σύμφωνη με την εργατική αλληλεγγύη και συνείδηση, δηλαδή να μην προβαίνουν σε πράξεις και παραλείψεις επιζήμιες για συναδέλφους τους και σε πράξεις που αντίκεινται στους σκοπούς του Σωματείου.

Άρθρο 9

Παραίτηση - Διαγραφή Μελών

Τα μέλη του Σωματείου χάνουν την ιδιότητα του μέλους του Σωματείου, εκπίπτουν αυτοδικαίως και διαγράφονται από το Μητρώο Μελών:

- 
1. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρεί οικειοθελώς από το Σωματείο οποτεδήποτε. Για να είναι όμως έγκυρη η αποχώρηση του και να πραγματοποιηθεί έγκυρα επίσης η διαγραφή του από το Μητρώο μελών του σωματείου, θα πρέπει να υποβάλει (το μέλος που θέλει να αποχωρήσει) εγγράφως την παραίτηση του, που απευθύνεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
 2. Μέλη που αποχωρούν οικειοθελώς από το Σωματείο μπορούν να επανεγγραφούν, θεωρούμενα ως νέα μέλη.
 3. Το μέλος που έξι μήνες πριν έχει πάψει να εργάζεται στην επιχείρηση «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε», εφόσον τούτο οφείλεται στη θέληση του και όχι σε λόγους οι οποίοι το εμπόδισαν να εργασθεί, δηλαδή λόγω της εκλογής του στο κοινοβούλιο, την τοπική αυτοδιοίκηση, ανεργίας, απολύσεως, στράτευσης, ασθένειας ή ατυχήματος. Συγκεκριμένα αυτοί που απολύονται διατηρούν την ιδιότητα του μέλους και μετά την παρέλευση του εξαμήνου, αν έχουν προσβάλει την απόλυση τους στα δικαστήρια και μέχρι να εκδοθεί αμετάκλητη δικαστική απόφαση ή το σωματείο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του διεκδικεί την επαναπρόσληψή τους.
 4. Το μέλος που έξι μήνες πριν έχει πάψει να εργάζεται για την εταιρεία «WEBHELP HELLAS ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε» - εντός των ορίων της Περιφέρειας Αττικής.
 5. Εάν αποκτήσει την ιδιότητα του εργοδότη, του μέλους της διοίκησης της επιχείρησης, ή αποκτήσει την ιδιότητα του διευθυντικού στελέχους στην επιχείρηση.
 6. Έξι (6) μήνες μετά από την απόφαση συνταξιοδότησης τους από τον οικείο ασφαλιστικό οργανισμό.
 7. Μέλος που δεν συμμετείχε στις δύο τελευταίες εκλογές για την ανάδειξη διοικήσεως του σωματείου δεν διαγράφεται.
 8. Μέλος που δεν καταβάλλει τις μηνιαίες συνδρομές του πέραν του ενός έτους, εκτός αν υπάγεται στην περίπτωση του άρθρου 8 παράγραφος 2 περίπτωση β του παρόντος καταστατικού.
 9. Για πειθαρχικό παράπτωμα που έχει επισύρει την επιβολή της οριστικής διαγραφής.

Άρθρο 10

Πειθαρχικά παραπτώματα μέλους — κυρώσεις



1. Τα μέλη που παραβιάζουν τις διατάξεις - όρους του καταστατικού, τις αποφάσεις των γενικών συνελεύσεων και η συμπεριφορά τους είναι ασυμβίβαστη με τους σκοπούς και τα συμφέροντα του Σωματείου και γενικά στα συμφέροντα της εργατοϋπαλληλικής τάξης υποβάλλονται ανάλογα με τη βαρύτητα της πράξης τους (ιδιαίτερα απαράδεκτη είναι η αντικαταστατική στάση του μέλους και οι ασυμβίβαστες τυχόν σχέσεις του με την εργοδοσία και τα όργανα της) στις παρακάτω κυρώσεις:

- α) Προφορική παρατήρηση ή γραπτή επίπληξη
- β) Προσωρινή διαγραφή μέχρι ένα χρόνο
- γ) Οριστική διαγραφή

- 2. Οι ποινές εκτός από την περίπτωση (α) που μπορεί να επιβληθεί και από το Δ. Σ. επιβάλλονται από τη Γενική Συνέλευση.
- 3. Η Γενική Συνέλευση, πριν πάρει την απόφαση, οφείλει να ακούσει το υπό κατηγορία μέλος, που καλείται προς τούτο από το Δ. Σ. πέντε ημέρες νωρίτερα τουλάχιστον. Η πρόσκληση πρέπει να αναφέρει επακριβώς την κατηγορία. Για το χρόνο μέχρι να αποφασίσει η Γενική Συνέλευση, το Δ.Σ. με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, μπορεί να αποφασίσει την αναστολή της ιδιότητα του μέλους. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει η Γ. Σ. να αποφασίσει μέσα σε ένα μήνα, διαφορετικά το μέτρο της αναστολής αίρεται αυτοδίκαια.
- 4. Το Δ. Σ. μπορεί να επιβάλλει τις ποινές της προφορικής παρατήρησης και της γραπτής επίπληξης, αφού προσκαλέσει πέντε ημέρες νωρίτερα το υπό κατηγορία μέλος, για να πάρει μέρος στο Δ.Σ. και να συζητήσει μαζί του.
- 5. Το μέλος επίσης διαγράφεται με απόφαση του ΔΣ αν χωρίς αιτία από αυτές που περιγράφονται στην περίπτωση του άρθρου 8 παράγραφος 2 περίπτωση β του παρόντος καταστατικού καθυστερεί τη συνδρομή του πέρα από ένα χρόνο. Το μέλος που διαγράφεται για αυτό το λόγο, γίνεται πάλι υποχρεωτικά δεκτό στο Σωματείο αφού πληρώσει όλες τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις του.

Άρθρο 11

Πόροι του σωματείου

1. Τακτικοί πόροι είναι:

- α. Το δικαίωμα εγγραφής των μελών.
- β. Η μηνιαία συνδρομή των μελών.

Το ύψος του χρηματικού ποσού που αντιστοιχεί στο δικαίωμα εγγραφής των μελών και στην μηνιαία συνδρομή των μελών καθορίζεται με απόφαση του ΔΣ του Σωματείου και με

έγκριση κατόπιν της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, μπορεί δε να αυξάνεται ή να μειώνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Σωματείου και με έγκριση κατόπιν της Γενικής Συνελεύσεως των μελών. Αναδρομική αύξηση ή μείωση του χρηματικού ποσού αντιστοιχεί στο δικαίωμα εγγραφής των μελών και στην μηνιαία συνδρομή των μελών απαγορεύεται.

γ. Κάθε πρόσδοδος της περιουσίας του σωματείου (τόκοι καταθέσεων κλπ)

2. Έκτακτοι πόροι είναι:

α. η έκτακτη εισφορά, υποχρεωτική για τα μέλη, για την κάλυψη εκτάκτων αναγκών και προς ενίσχυση του έργου του σωματείου που καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Σωματείου και με έγκριση κατόπιν της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

β. Οι ατομικές ή ομαδικές εθελοντικές εισφορές των μελών.

γ. Οι οικονομικές ενισχύσεις από οποιονδήποτε φορέα και οργανισμό που ενισχύεται με χρήματα των εργαζομένων.

δ. Τα πλεονάσματα από την οργάνωση εορταστικών εκδηλώσεων, εκδρομών, χοροεσπερίδων και λαχειοφόρων αγορών ή άλλων συναφών δραστηριοτήτων εξυπηρετουσών τα μέλη και τους σκοπούς του Σωματείου.

ε. κάθε ποσό που προέρχεται από δωρεές, κληρονομίες ή κληροδοσίες καθώς και από κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Άρθρο 12

Διαχείριση

1. Το σωματείο τηρεί λογαριασμό σε ένα από τα υποκαταστήματα των τραπεζών που εδρεύουν στην Αθήνα. Σε αυτόν κατατίθεται κάθε ταμειακό υπόλοιπο, εκτός από ένα ποσό, το ύψος του οποίου καθορίζεται από το ΔΣ στις αρχές του χρόνου, που το κρατάει στα χέρια του ο ταμίας για την αντιμετώπιση των τρεχουσών αναγκών του σωματείου.

2. Η περιουσία του σωματείου δεν μπορεί να διατεθεί για σκοπούς διαφορετικούς από αυτούς που ορίζει το καταστατικό, ούτε η εκμετάλλευση της μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να συνεπάγεται ανάμιξη αυτού σε κερδοσκοπική επιχείρηση.

Άρθρο 13

Τήρηση βιβλίων και στοιχείων



1. Το Σωματείο έχει την υποχρέωση να τηρεί όσα βιβλία και στοιχεία ορίζει ο νόμος και το παρόν καταστατικό. Το σωματείο τηρεί υποχρεωτικώς τα ακόλουθα βιβλία:
 - α. Μητρώου Μελών
 - β. Πρακτικών Συνεδριάσεων Γενικής Συνέλευσης
 - γ. Πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου
 - δ. Ταμείου
 - ε. Περιουσίας
2. Το ΔΣ μπορεί να αποφασίζει να τηρούνται οποιαδήποτε άλλα βιβλία και στοιχεία.
3. Κάθε μέλος δικαιούται ύστερα από έγγραφη αίτηση του προς το ΔΣ να λαμβάνει γνώση των βιβλίων και στοιχείων του Σωματείου.

Άρθρο 14

Συμμετοχή του σωματείου σε άλλες οργανώσεις

1. Το Σωματείο μπορεί να είναι μέλος μιας μόνο Ομοσπονδίας και ενός μόνο Εργατικού Κέντρου με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
2. Η Γενική Συνέλευση των μελών του σωματείου, με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που συμμετέχουν σε αυτήν, έχει το δικαίωμα να αποφασίσει τη διαγραφή του Σωματείου από κάθε συνδικαλιστική οργάνωση και την προσχώρηση του σε άλλη.
3. Στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση το σωματείο εκπροσωπείται δια μέσου μιας μόνο δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης που καθορίζεται με απόφαση της γενικής συνέλευσης.

Άρθρο 15

Όργανα Διοίκησης, Αντιπροσώπευσης και Ελέγχου

1. Το ανώτατο όργανο του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) των μελών.
2. Το Σωματείο διοικείται από εννεαμελές (7μελές) Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) και ελέγχεται από τριμελή (3 μέλη) Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε), όργανα που εκλέγονται κάθε τρία (3) χρόνια από τα μέλη του Σωματείου.
3. Αντιπροσωπεύεται στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις από αντιπροσώπους που εκλέγονται και αυτοί κάθε τρία (3) χρόνια.



Άρθρο 16

Γενική Συνέλευση των μελών

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε ζήτημα που δεν έχει ανατεθεί από το νόμο ή από το καταστατικό σε άλλο όργανο. Αποφασίζει και για κάθε άλλο θέμα υπαγόμενο κανονικά στις αρμοδιότητες άλλου οργάνου, που θα υπαχθεί στην κρίση της, μετά από απόφαση του εν λόγω οργάνου.
2. Η Γ.Σ. ασκεί τον έλεγχο και την εποπτεία στα άλλα όργανα του σωματείου.
3. Κρίνει τον απολογισμό του απερχόμενου Δ.Σ., αποφασίζει για την έγκριση του προϋπολογισμού και του ισολογισμού, για την απαλλαγή ή όχι του Δ.Σ. από κάθε ευθύνη.
4. Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού, για την διάλυση του σωματείου, για τη συμμετοχή του σε ομοσπονδίες και εργατικά κέντρα.
5. Αποφασίζει για την κήρυξη απεργιακών κινητοποιήσεων.
6. Εκλέγει κάθε τρία χρόνια τα διοικητικά και ελεγκτικά όργανα του σωματείου και τους αντιπροσώπους για τις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις
7. Αποφασίζει για το αν το σωματείο θα αντιπροσωπευθεί στην τριτοβάθμια οργάνωση μέσα από το Εργατικό Κέντρο ή μέσα από την ομοσπονδία.
8. Η Γ.Σ. με απόφαση της δύναται να αυξομειώνει το ύψος του δικαιώματος εγγραφής και μηνιαίας συνδρομής των μελών.

Άρθρο 17

Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης

1. Η τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο, μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους. Στην τακτική Γ.Σ. εγκρίνεται ο διοικητικός και οικονομικός απολογισμός της διοίκησης για την προηγούμενη χρονιά και ο προϋπολογισμός του επόμενου έτους.
2. Η Γ. Σ. συγκαλείται με πρόσκληση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα ύστερα από απόφαση του Δ. Σ. με ανακοινώσεις στους χώρους δουλειάς και στα γραφεία του Σωματείου, καθώς και με κάθε άλλο μέσο που μπορεί να βοηθήσει στην πληροφόρηση των μελών, κατά την κρίση του Δ.Σ. Κάθε οικονομικά τακτοποιημένο μέλος του σωματείου δικαιούται να συμμετέχει στη Γενική Συνέλευση με φυσική παρουσία ή εξ αποστάσεως, καθώς και να ψηφίζει με



φυσική παρουσία ή εξ αποστάσεως. Η γνωστοποίηση πρέπει να γίνεται τουλάχιστον 5 μέρες πριν και να καθορίζει τον ακριβή χρόνο (έτος, μήνας, ημέρα και ώρα) που θα συνέλθει η συνέλευση, τον τόπο διεξαγωγής της για την δια ζώσης συμμετοχή σε αυτήν και τον τρόπο της εξ' αποστάσεως συμμετοχής και ψήφου σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982 και τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Στην ίδια γνωστοποίηση πρέπει να αναφέρεται αν είναι η πρώτη ή δεύτερη ή τρίτη σύγκληση της Γ.Σ.

3. Το Δ.Σ. δύναται να καλέσει στη Γενική Συνέλευση με δικαίωμα λόγου, εκπροσώπους άλλων Εργατοϋπαλληλικών, Επιστημονικών, Σπουδαστικών, Εκπολιτιστικών κλπ οργανώσεων, φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και εκπροσώπους του Νομοθετικού Σώματος της χώρας, αν κρίνει ότι η παράσταση τους συντελεί στην επίτευξη των σκοπών του Σωματίου. Όμως η παρουσία τούτων περιορίζεται σε χρόνο πριν από την έναρξη των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ή μετά την εξάντληση των θεμάτων αυτής.

Άρθρο 18

Απαρτία Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, εκτός από τις ειδικές περιπτώσεις που ορίζονται με τα άρθρα 99 και 100 του Αστικού Κώδικα, όταν είναι παρόντα αθροιστικά με δια ζώσης αλλά και με εξ' αποστάσεως συμμετοχή σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982 το 1/3 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.
2. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει απαρτία, συγκαλείται νέα Γ. Σ. στην οποία απαιτείται η φυσική ή εξ αποστάσεως παρουσία τουλάχιστον του 1/4 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και αν ούτε και αυτή έχει απαρτία συγκαλείται νέα με απαραίτητη την φυσική ή εξ αποστάσεως παρουσία τουλάχιστον του 1/5 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Η επαναληπτική συνέλευση γίνεται μέσα σε 2 μέχρι 15 μέρες από τη ματαίωση της προηγούμενης και δεν μπορούν να προστεθούν νέα θέματα στην ημερήσια διάταξη.
3. Αν και στη τρίτη σύγκληση της η Γ.Σ. δεν έχει την απαιτούμενη απαρτία, δεν μπορεί να συγκληθεί νέα Γενική Συνέλευση πριν περάσει ένας μήνας, οπότε η νέα αυτή Γ.Σ. θεωρείται ως πρώτη.

Άρθρο 19

Τρόπος λήψης αποφάσεων της Γ.Σ.

1. Με την έναρξη των εργασιών η Γ.Σ. εκλέγει μεταξύ των μελών της με μυστική ή φανερή ψηφοφορία, ποτέ όμως δια βοής, τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της.
2. Κάθε ψηφοφορία που αφορά εκλογές οποιουδήποτε συλλογικού οργάνου, διοικητικού, ελεγκτικού ή αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις, επιλογή δευτεροβάθμιας οργάνωσης για αντιπροσώπευση στην τριτοβάθμια, για θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση ή προσωπικά γενικά, για έγκριση λογοδοσίας και κήρυξη απεργίας, είναι έγκυρη μόνο αν λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία.
3. Απαγορεύεται η συμμετοχή μέλους στη Γενική Συνέλευση και στις ψηφοφορίες είτε δια ζώσης είτε εξ' αποστάσεως, ήτοι με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982 με οποιουδήποτε είδους εξουσιοδότηση.
4. Με εξαίρεση τις περιπτώσεις που απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία, οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών, δηλαδή αθροιστικά των μελών που συμμετέχουν δια ζώσης αλλά και των μελών που μετέχουν εξ' αποστάσεως σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982. Με την ίδια πλειοψηφία λαμβάνονται οι αποφάσεις και για κάθε είδους εκλογές. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των Γ.Σ. γράφονται συνοπτικά στο βιβλίο πρακτικών των Γ.Σ. και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 20

Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις

1. Έκτακτες Γ.Σ. συγκαλούνται για την αντιμετώπιση σοβαρών θεμάτων ή όταν τούτο επιβάλλεται από το συμφέρον του Σωματείου, με απόφαση του Δ.Σ. Τη σύγκληση έκτακτης Γ.Σ. μπορεί να ζητήσει και το 1/10 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Σωματείου με αίτηση τους προς το Δ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να αναφέρονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει τη Γ.Σ. μέσα σε 15 μέρες από την υποβολή της αίτησης.
2. Η έκτακτη Γ.Σ. ακολουθεί την τακτική σε θέματα απαρτίας και διαδικασίας. Για τη σύγκληση της δεν απαιτείται ο χρόνος προειδοποίησης της τακτικής, αλλά ο



απόλυτος αναγκαίος για την ενημέρωση των μελών, ο οποίος δεν μπορεί πάντως να είναι λιγότερος από εικοσιτέσσερις (24) ώρες.

Άρθρο 21

Εκλογές

1. Τα μέλη του σωματείου εκλέγουν το Διοικητικό Συμβούλιο, την Ελεγκτική Επιτροπή και τους αντιπροσώπους για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις και εκλέγονται επίσης, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.
2. Τα μέλη του σωματείου δικαιούνται να ψηφίσουν αντιπροσώπους μόνο για μια Ομοσπονδία και ένα Εργατικό Κέντρο. Αν ανήκουν και σε άλλο σωματείο κλαδικό επιλέγουν το ένα σωματείο για να ασκήσουν το δικαίωμα τους, με δήλωση τους προς τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Η δήλωση αυτή δεσμεύει το μέλος για όλο το χρόνο θητείας των αντιπροσώπων που ψήφισε και το χρόνο θητείας των οργάνων που ψήφισαν οι αντιπρόσωποί του.
3. Το σωματείο συμμετέχει με τους αντιπροσώπους του στην εκλογή των οργάνων διοίκησης της Ομοσπονδίας και του Εργατικού Κέντρου που ανήκει εφόσον έχει τακτοποιήσει τις οικονομικές υποχρεώσεις που προβλέπονται από τα καταστατικά τους.
4. Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται στην τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση δια μέσου του Εργατικού Κέντρου στο οποίο ανήκει ή δια μέσου της Ομοσπονδίας που τυχόν να ανήκει. Η Γ.Σ. των μελών αποφασίζει για το μέσα από ποια από τις οργανώσεις αυτές (Εργατικό Κέντρο ή Ομοσπονδία) θα γίνει η αντιπροσώπευση στην τριτοβάθμια. Για την απόφαση αυτή, που λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία, στην ίδια Γενική Συνέλευση που εκλέγει την Εφορευτική Επιτροπή και αμέσως μετά την εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής, αρκεί η σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών δηλαδή αθροιστικά των μελών που συμμετέχουν δια ζώσης αλλά και των μελών που μετέχουν και ψηφίζουν εξ' αποστάσεως σε αυτήν με ηλεκτρονική, διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση με όρους που διασφαλίζουν τη διαφάνεια και τη μυστικότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Νόμο 1264/1982. Η παραπάνω δέσμευση του σωματείου ισχύει για όλο το χρόνο της θητείας των αντιπροσώπων για την τριτοβάθμια οργάνωση που ψηφίσαν οι αντιπρόσωποι του στη δευτεροβάθμια οργάνωση που επιλέχθηκε.

Άρθρο 22

Εκλογικό Σύστημα

Εκλογικό σύστημα για την ανάδειξη των οργάνων του σωματείου είναι η απλή αναλογική, η οποία αναλύεται ως εξής:

1. Οι έδρες του Δ.Σ. της Ελεγκτικής Επιτροπής και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των ανεξαρτήτων υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του διοικητικού συμβουλίου ή της ελεγκτικής επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης, παραλειπομένου του κλάσματος, αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Δ.Σ. ή την Ελεγκτική Επιτροπή και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους, όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε. Μεμονωμένος υποψήφιος που έλαβε το ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο είχε θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται αντιπρόσωπος εφόσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή. Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους, όσοι είναι και οι υποψήφιοι του.
2. Οι έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται με τις παραπάνω διατάξεις κατανέμονται σε δεύτερη κατανομή από μια στους συνδυασμούς εκείνους που πληρούν σωρευτικά τις κατωτέρω προϋποθέσεις, ήτοι: α) έχουν καταλάβει τουλάχιστο μία έδρα ή έχουν εκλέξει έναν αντιπρόσωπο από την πρώτη κατανομή και β) συγκεντρώνουν υπόλοιπο αδιάθετων ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το $\frac{1}{3}$ του εκλογικού μέτρου. Σε περίπτωση που περισσότεροι συνδυασμοί πληρούν τις δυο αυτές προϋποθέσεις την ή τις αδιάθετες έδρες και τον αδιάθετο αριθμό αντιπροσώπων καταλαμβάνουν κατά σειρά εκείνοι οι συνδυασμοί που τα υπόλοιπα τους από τη διαίρεση της πρώτης κατανομής πλησιάζουν περισσότερο το εκλογικό μέτρο.
3. Αν και μετά την δεύτερη κατανομή παραμένουν έδρες αδιάθετες ή αριθμός αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται, κατανέμονται σε τρίτη κατανομή και κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο αξιοποιηθέντων ψηφοδελτίων, άσχετα αν έχουν πάρει έδρα από την πρώτη κατανομή. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.
4. Κάθε συνδυασμός εκλέγει ισάριθμα προς τα μέλη του Δ.Σ. και της Ελεγκτικής Επιτροπής αναπληρωματικά μέλη. Τα αναπληρωματικά μέλη αναπληρώνουν τα τακτικά εκείνα μέλη που πέθαναν ή παραιτήθηκαν ή κηρύχθηκαν έκπτωτα.



Άρθρο 23

Διεξαγωγή εκλογών

1. Την ευθύνη για τη διεξαγωγή των εκλογών έχει τριμελής (3μελής) Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη από τη Γ.Σ. με μυστική ψηφοφορία, με απλή αναλογική και με την παρουσία δικαστικού αντιπροσώπου. Η Εφορευτική Επιτροπή αναλαμβάνει τα καθήκοντα της από την εκλογή της. Παραλαμβάνει αμέσως από το Δ.Σ τα μητρώα μελών, τα μπλοκ αποδείξεων συνδρομών των Μελών, σφραγίδες και όλα εν γένει τα απαραίτητα για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών στοιχεία, καταρτίζει τους εκλογικούς καταλόγους και προσδιορίζει τις ημερομηνίες των εκλογών, οι οποίες πρέπει να γίνουν το αργότερο σε 30 ημέρες από την εκλογή της εφορευτικής επιτροπής.

2. Στην Εφορευτική Επιτροπή, κατά την διάρκεια των εκλογών προεδρεύει ο Δικαστικός Αντιπρόσωπος.

3. Η Εφορευτική Επιτροπή την ίδια μέρα ή την επόμενη μέρα της εκλογής της υποχρεούται να καθορίσει με ανακοίνωση της τοιχοκολλημένη στα Γραφεία του Σωματείου την ακριβή ημερομηνία, την χρονική διάρκεια (ώρες) για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών, τον τόπο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών για τα μέλη που επιθυμούν να συμμετάσχουν δια ζώσης στην εκλογική διαδικασία αλλά και τον τρόπο εξ' αποστάσεως συμμετοχής στις αρχαιρεσίες με ηλεκτρονική διαδικτυακή ή δικτυακή σύνδεση για τα μέλη που το επιθυμούν και να καλέσει όσους θέλουν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για οποιοδήποτε αξίωμα, να το δηλώσουν με σχετική αίτηση τους το αργότερο μέχρι πέντε (5) μέρες προ της ημέρας διενέργειας των εκλογών. Η εφορευτική επιτροπή φροντίζει τόσο για τη διεξαγωγή της δια ζώσης ψηφοφορίας όσο και για την προετοιμασία του συστήματος ηλεκτρονικής ψηφοφορίας και την αποστολή των οδηγιών της συμμετοχής σε αυτή προς τα μέλη του σωματείου με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Η εφορευτική επιτροπή με το δικαστικό αντιπρόσωπο έχει την αποκλειστική ευθύνη για το χειρισμό του προγράμματος, εκκινεί και στο τέλος λήγει την ψηφοφορία και με το πέρας της ψηφοφορίας δίνει την εντολή για την αυτόματη καταμέτρηση των ψηφοδελτίων. Η χρονική διάρκεια της δια ζώσης ψηφοφορίας και της εξ' αποστάσεως υποχρεωτικά ταυτίζεται, ήτοι τα δύο είδη ψηφοφορίας διεξάγονται ταυτόχρονα και παράλληλα.

4. Οι υποψηφιότητες υποβάλλονται με γραπτές αιτήσεις προς την Εφορευτική Επιτροπή μέχρι την ημέρα και ώρα που αυτή ορίζει. Η προθεσμία λήξης υποβολής

- υποψηφιοτήτων δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 5 ημέρες, πριν τις αρχαιρεσίες. Οι υποψήφιοι των συνδυασμών υποβάλλουν κοινή δήλωση στην οποία δηλώνουν τη συμμετοχή τους και τον τίτλο του συνδυασμού. Η κοινή δήλωση υποβάλλεται από έναν υποψήφιο του συνδυασμού.
5. Η Εφορευτική Επιτροπή αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή υποψηφιοτήτων ανακηρύσσει τους υποψήφιους και καταρτίζει τα σχετικά ψηφοδέλτια.
6. Οι υποψήφιοι για το Δ.Σ. και την Ελεγκτική Επιτροπή γράφονται στο ίδιο ψηφοδέλτιο, αλλά σε ξεχωριστή παράγραφο και με την ένδειξη για ποιο όργανο είναι υποψήφιοι.
7. Οι υποψήφιοι για αντιπρόσωποι στο Εργατικό Κέντρο και την Ομοσπονδία γράφονται σε ξεχωριστό ψηφοδέλτιο με τον ίδιο τρόπο.
8. Το ίδιο μέλος δεν μπορεί να βάλει υποψηφιότητα για το Δ.Σ. και την Ελεγκτική Επιτροπή. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι για κανένα όργανο του Σωματείου, ούτε για αντιπρόσωποι στις δευτεροβάθμιες οργανώσεις.

Άρθρο 24

Ψηφοφορία - πρακτικό διαλογής

1. Η ψηφοφορία γίνεται βάσει ονομαστικών καταστάσεων των μελών κατά αλφαβητική σειρά επωνύμου, που περιέχουν εκτός από το επώνυμο, το όνομα, το πατρώνυμο, τη διεύθυνση, την ταμειακή ενημερότητα και στήλη στην οποία θα καταχωρείται ο αριθμός ταυτότητας και ο αριθμός του εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου ή του ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας του μέλους που ψηφίζει.
2. Για να ψηφίσουν όλα τα μέλη γίνεται πρώτα εξακρίβωση της ταυτότητας τους και έλεγχος στα μητρώα μελών, αν είναι γραμμένα και ταμειακά τακτοποιημένα. Η ταμειακή τακτοποίηση των μελών μπορεί να γίνει και την ημέρα των εκλογών.
3. Η ψηφοφορία διαρκεί συνεχώς κατά την ημέρα ή τις ημέρες και τις ώρες που έχουν οριστεί από την Εφορευτική Επιτροπή. Η Εφορευτική Επιτροπή παρατείνει την ώρα της ψηφοφορίας εάν συνεχίζεται το ενδιαφέρον των μελών να συμμετάσχουν στην ψηφοφορία προκειμένου να διασφαλιστεί η ανεμπόδιστη συμμετοχή όλων.
4. Η ψηφοφορία είναι μυστική. Ο ψηφοφόρος, σημειώνει στο ψηφοδέλτιο της εκλογής του και παραπλεύρως από το όνομα των υποψηφίων τον ή τους σταυρούς της προτίμησης του και ειδικότερα:

α. μέχρι επτά (7) σταυρούς για το ΔΣ.

β. μέχρι τρεις (3) σταυρούς για την Ελεγκτική Επιτροπή.

για τους αντιπροσώπους, όσους σταυρούς θέλουν.

6. Η διαδικασία των εκλογών περιλαμβάνει ταυτόχρονα δυο ψηφοφορίες, εφόσον οι εκλογές για τα όργανα του σωματείου και για την ανάδειξη αντιπροσώπων διεξάγονται ταυτόχρονα. Στην μία ψηφοφορία, που γίνεται για την εκλογή του ΔΣ και Ελεγκτικής Επιτροπής ψηφίζουν όλα τα μέλη. Στη δεύτερη ψηφοφορία, που γίνεται η εκλογή των αντιπροσώπων, ψηφίζουν τα μέλη που δεν ανήκουν σε άλλο σωματείο, καθώς και τα μέλη που ανήκουν σε άλλο σωματείο αλλά δήλωσαν εγγράφως προς τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής, ότι επιλέγουν αυτό το σωματείο για να ψηφίσουν αντιπροσώπους για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις.
7. Στην διάρκεια των εκλογών η εφορευτική επιτροπή λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να τηρείται απόλυτη τάξη και πλήρης μυστικότητα και εποπτεύει έτσι ώστε οι εκλογές να διενεργηθούν σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και του καταστατικού, με βάση το μητρώο μελών και αποφαινεται προσωρινώς για κάθε ανακύπτουσα αμφισβήτηση ή υποβαλλόμενη ένσταση. Ενστάσεις υποβάλλονται σε όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας και μέχρι την εξαγωγή των αποτελεσμάτων από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και από τους παρευρισκόμενους υποψήφιους και εκπροσώπους των συνδυασμών. Οι ενστάσεις που αφορούν το δικαίωμα συμμετοχής στις ψηφοφορίες εκδικάζονται αμέσως.
8. Στην διάρκεια των εκλογών μπορούν να παρευρίσκονται αντιπρόσωποι των συνδυασμών.
9. Αφού περατωθεί η ψηφοφορία συνεδριάζει η εφορευτική επιτροπή και προβαίνει στην καταμέτρηση - διαλογή των ψήφων και στην ανακήρυξη των επιτυχόντων. Κάθε συνδυασμός ή χωριστός υποψήφιος δικαιούται να παρίσταται κατά τη διάρκεια της διαλογής αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του.
10. Η Εφορευτική Επιτροπή είναι υποχρεωμένη να συντάξει για τις αρχαιρεσίες τα πρακτικά και τα πρωτόκολλα που προβλέπει ο νόμος.
11. Τα έξοδα των αρχαιρεσιών κανονίζονται από το απερχόμενο ΔΣ με τον πιο συμφέροντα τρόπο για το σωματείο.

Άρθρο 25

Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ) σε σώμα

1. Οκτώ μέρες το αργότερο μετά τις εκλογές, το νεοεκλεγέν ΔΣ συνέρχεται σε συνεδρίαση μετά από πρόσκληση του πλειοψηφούντος συμβούλου του πλειοψηφούντος συνδυασμού και σε περίπτωση που δεν υπάρχουν συνδυασμοί του πλειοψηφούντος συμβούλου και αν αυτός καθυστερήσει πέρα από 8 (οκτώ) ημέρες ύστερα από πρόσκληση κάθε επιτυχόντος συμβούλου και εκλέγει μεταξύ των μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα, τον Αναπληρωτή Γεν.Γραμματέα και τον Ταμία.
2. Για την εκλογή στις διάφορες θέσεις του Προεδρείου απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των μελών του Δ.Σ. Αν κανένας δεν λάβει την απόλυτη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των δυο που σχετικά πλειοψήφησαν, οπότε εκλέγεται αυτός που θα πάρει τις περισσότερες ψήφους.
3. Στην πρώτη συνεδρίαση του νέου Δ.Σ. καλείται και το προεδρείο του απερχόμενου ΔΣ, το οποίο παραδίδει στο νέο τα έγγραφα, τα βιβλία, τη σφραγίδα και γενικά όλα τα στοιχεία του Σωματείου με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής που υπογράφεται από τα δυο μέρη.

Άρθρο 26

Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ)

1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα, σε ορισμένη μέρα και ώρα, μετά από πρόσκληση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα. Στη πρόσκληση αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Το Δ.Σ. συνεδριάζει έκτακτα όταν υπάρχει ανάγκη κατά την κρίση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα ή όταν το ζητήσουν με έγγραφη αίτηση τους τρία τουλάχιστον μέλη, στην οποία αναφέρονται και τα υπό συζήτηση θέματα. Στην περίπτωση αυτή, η σύγκληση του Δ.Σ. πρέπει να γίνει υποχρεωτικά εντός τριών ημερών.
2. Το ΔΣ βρίσκεται σε απαρτία όταν στην συνεδρίαση είναι παρόντα περισσότερα από τα μισά μέλη. Αν δεν υπάρξει απαρτία η συνεδρίαση επαναλαμβάνεται σε δυο μέρες με την ίδια απαρτία.
3. Τις συνεδριάσεις του ΔΣ μπορούν να παρακολουθήσουν και μέλη του Σωματείου με δικαίωμα λόγου μετά από άδεια του ΔΣ.
4. Οι αποφάσεις του ΔΣ λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, με φανερές ψηφοφορίες, εκτός αν πρόκειται για προσωπικά θέματα για τα οποία διεξάγεται μυστική ψηφοφορία και χωρίς τη συμμετοχή του μέλους που ενδιαφέρει η απόφαση.



5. Τα μέλη του ΔΣ: α) είναι αλληλέγγυα και υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υπηρεσιών και καθηκόντων τους που απορρέουν από το καταστατικό και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, β) δεν ευθύνονται για αποφάσεις που πάρθηκαν σε συνεδρίαση του Δ.Σ. που δεν ήταν παρόντα ή ήταν παρόντα και διαφώνησαν και η διαφωνία τους γράφτηκε στα πρακτικά του Δ.Σ.

Άρθρο 27

Διαγραφή - παραίτηση έλλειψη μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ)

1. Μέλη του Δ.Σ. που απουσιάζουν αδικαιολόγητα από τρεις κατά σειρά τακτικές συνεδριάσεις του, χωρίς να δώσουν εξηγήσεις καλούμενα για αυτό εγγράφως από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., θεωρείται ότι παραιτήθηκαν και κηρύσσονται έκπτωτα του αξιώματος τους με απόφαση του Δ.Σ, οπότε αντικαθίστανται από τους αναπληρωματικούς συμβούλους. Περί του βάσιμου των εξηγήσεων αποφαινεται το Δ.Σ.
2. Κάθε μέλος του ΔΣ μπορεί να υποβάλει παραίτηση στο ΔΣ που ισχύει αμέσως με την περιέλευσή της στο ΔΣ χωρίς να χρειάζεται αποδοχή.
3. Το ΔΣ στο σύνολο του ή μέλος αυτού μπορεί να παυτεί οποτεδήποτε με απόφαση της Γ.Σ..

Άρθρο 28

Καθήκοντα Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) – Γενικά

1. Το Δ.Σ. εφαρμόζει το καταστατικό του Σωματείου και εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης των μελών. Αποφασίζει και ενεργεί για κάθε ζήτημα που ενδιαφέρει το Σωματείο, παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την αντιμετώπιση και λύση διαφόρων ζητημάτων, διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου. Τηρεί τα υποχρεωτικά από το Νόμο για το Σωματείο βιβλία και κάθε άλλο βιβλίο που θα κριθεί χρήσιμο και αναγκαίο. Συντάσσει τον ετήσιο προϋπολογισμό, ισολογισμό και διοικητικό απολογισμό και τον προϋπολογισμό της επόμενης χρήσης και θέτει αυτούς για έγκριση στην Γενική Συνέλευση. Συγκαλεί με αποφάσεις του τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη τους, συντάσσει την οικονομική και διοικητική λογοδοσία του και την υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση

- για έγκριση, μέριμνα γενικά για την επιτυχία των σκοπών του Σωματείου και υπογράφει τα πρακτικά του Δ.Σ.
2. Το ΔΣ έχει στα χέρια του τη διοίκηση του Σωματείου, κρίνει και αποφασίζει για κάθε ζήτημα που εισηγείται ο Πρόεδρος ή τα μέλη του.
 3. Προγραμματίζει και συντονίζει τη δουλειά του Σωματείου, δημιουργεί με απόφαση του βοηθητικές επιτροπές για την προώθηση συγκεκριμένων θεμάτων.



Άρθρο 29

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ – ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Ο Πρόεδρος από κοινού με το Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. εκπροσωπούν το Σωματείο σε όλες του τις σχέσεις και διαφορές ενώπιον κάθε Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής, των Δημόσιων και Δημοσίου Δικαίου Αρχών, των Οργανισμών Κοινωνικής Πολιτικής των Συνεταιριστικών Οργανώσεων Εσωτερικού και Εξωτερικού καθώς και έναντι κάθε τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, τυχόν διαφωνία των αίρεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι ενέργειες του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα δεσμεύουν το σωματείο μόνο εφόσον ενήργησαν από κοινού. Στην αντίθετη περίπτωση, δηλαδή αν έκαστος αυτών ενεργήσει μεμονωμένα, χωρίς τη σύμπραξη του άλλου, οι όποιες ενέργειες τους δεν δεσμεύουν το σωματείο, εκτός αν κατ' εξαίρεση ενήργησαν μεμονωμένα, εν γνώσει και με τη συναίνεση του ΔΣ, η οποία αποδεικνύεται από την σχετική έγγραφη απόφαση του Δ.Σ. Το ίδιο ισχύει και για τα άλλα μέλη του Δ.Σ., δεν αποκλείεται δηλαδή το δικαίωμα εις το Δ.Σ. όπως με έγγραφη απόφαση του εξουσιοδοτήσει ειδικά και άλλα πρόσωπα να εκπροσωπήσουν το Σωματείο και να διαχειριστούν ορισμένες μόνο και πάντα ειδικά καθορισμένες υποθέσεις του.
2. Ο Πρόεδρος μαζί με τον Γενικό Γραμματέα, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. συγκαλούν τις Γενικές Συνελεύσεις τακτικές και έκτακτες, κοινοποιούν την ημερήσια διάταξη.
3. Ο Πρόεδρος, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., θέτει σε ψηφοφορία τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και τις προτάσεις που έγιναν πάνω σε αυτά με την σειρά που υποβλήθηκαν.
4. Ο Πρόεδρος υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα τα εξερχόμενα έγγραφα, τα πρακτικά του Δ.Σ. και των Γενικών Συνελεύσεων, τα εντάλματα πληρωμών μαζί και

με τον Ταμία και επιβλέπουν για την εφαρμογή των αποφάσεων και για την καλή διαχείριση.

5. Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. Με απόφαση του ΔΣ και τη σύμφωνη γνώμη του Προέδρου μπορούν να ανατεθούν στον Αντιπρόεδρο συγκεκριμένα καθήκοντα.

Άρθρο 30

Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα - Αναπληρωτή Γενικού Γραμματέα

1. Ο Γενικός Γραμματέας εκτός από τα πιο πάνω καθήκοντα που έχει μαζί με τον Πρόεδρο, φυλάσσει το Αρχείο του σωματείου και τη σφραγίδα αυτού, τηρεί το Μητρώο των μελών και το πρωτόκολλο εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων, όλα τα υποχρεωτικά βιβλία από το Νόμο (εκτός από το βιβλίο διαχείρισης περιουσίας και ταμείου), διεξάγει την αλληλογραφία του σωματείου και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα και τα εντάλματα πληρωμής. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών της ΓΣ και του ΔΣ και για την εύρυθμη λειτουργία των γραφείων του σωματείου.
2. Τον Γενικό Γραμματέα απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις.

Άρθρο 31

Καθήκοντα Ταμία

1. Ο Ταμίας τηρεί και φυλάσσει το ταμείο του σωματείου και ενεργεί κάθε είσπραξη των πόρων του, με διπλότυπες αποδείξεις που κόβονται από μπλοκ αριθμημένα και θεωρημένα από την Ελεγκτική Επιτροπή πριν από κάθε χρήση, τις οποίες θα υπογράφει κατά την είσπραξη. Ο Ταμίας θα φυλάσσει υποχρεωτικά, α) βιβλίο ταμείου β) βιβλίο περιουσίας του Σωματείου στο οποίο θα καταγράφει όλα τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου και κάθε μεταβολή τους και γ) τα μπλοκ αποδείξεων εισπράξεως και τα λοιπά παραστατικά στοιχεία. Ο Ταμίας υποχρεούται κάθε μήνα να ενημερώνει τον Γενικό Γραμματέα για τα μέλη που πλήρωσαν την συνδρομή τους ώστε να ενημερώνει και εκείνος με τη σειρά του αμέσως το Μητρώο των μελών. Επίσης υποχρεούται σε κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ. να ενημερώνει τα μέλη πάνω στα οικονομικά του Σωματείου και να δίνει κάθε σχετική πληροφορία. Ο Ταμίας στο τέλος του οικονομικού έτους συντάσσει τον οικονομικό

απολογισμό - ισολογισμό εισηγούμενος την επεξεργασία τους από το ΔΣ για την υποβολή τους προς έγκριση από τη Γενική Συνέλευση. Υποχρεούται να παρέχει κάθε πληροφορία στην Ελεγκτική Επιτροπή και να θέτει τα βιβλία του στη διάθεση της για έλεγχο εφ' όσον του τα ζητήσουν.

2. Καταθέτει στην τράπεζα που έχει επιλεγεί από το ΔΣ τα χρήματα του σωματείου επ' ονόματι και για λογαριασμό του σωματείου, εκτός από ένα ποσό, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του ΔΣ, το οποίο κρατά στα χέρια του για τις τρέχουσες ανάγκες του σωματείου. Η απόφαση του Δ.Σ που θα καθορίζει πόσα χρήματα μπορεί να κρατά στα χέρια του ο Ταμίας δύναται να διαφοροποιείται ανάλογα με τις ανάγκες και το ποσό αυτό να αυξομειώνεται με νεότερες αποφάσεις του ΔΣ. Κάθε ανάληψη εκ μέρους του ταμία οποιουδήποτε χρηματικού ποσού από τις καταθέσεις του σωματείου στην Τράπεζα επιτρέπεται μετά από ειδική έγγραφη εξουσιοδότηση του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα.
3. Διενεργεί όλες τις πληρωμές των δαπανών με βάση εντάλματα πληρωμών, υπογραφόμενα από τον ίδιο, τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Πάνω σε κάθε ένταλμα αναγράφεται η απόφαση του ΔΣ που εγκρίνει την αντίστοιχη δαπάνη.
4. Ο Ταμίας είναι υπόλογος και έχει ποινική και αστική ευθύνη για κάθε απώλεια χρημάτων ή πληρωμή χωρίς ένταλμα.

Άρθρο 32

Ελεγκτική Επιτροπή

1. Κατά τις αρχαιρεσίες εκλέγεται τριμελής (3μελής) Ελεγκτική Επιτροπή και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για όλη τη θητεία του ΔΣ. Έργο της Ελεγκτικής Επιτροπής είναι να παρακολουθεί και να ελέγχει το ΔΣ για την οικονομική διαχείριση του σωματείου κατά το νόμο και το καταστατικό. Έχει το δικαίωμα να εξετάζει οποτεδήποτε τα βιβλία Ταμείου και περιουσίας και να ελέγχει το περιεχόμενο του ταμείου.
2. Η Ελεγκτική Επιτροπή στην πρώτη της συνεδρίαση εκλέγει τον πρόεδρο της ο οποίος την συγκαλεί όταν υπάρχει ανάγκη.
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή αν έχει αντιρρήσεις για την οικονομική διαχείριση και διαπιστώνει διαχειριστικές ανωμαλίες δικαιούται να ζητήσει σύγκληση γενικής συνέλευσης για την λήψη αποφάσεων. Το ΔΣ υποχρεούται να συγκαλέσει έκτακτη γενική συνέλευση εντός μηνός από την αίτηση της Ελεγκτικής Επιτροπής. Εάν η

προθεσμία αυτή παρέλθει άπρακτη η Ελεγκτική Επιτροπή συγκαλεί η ίδια τη ΓΣ και την ενημερώνει σχετικά, η οποία αποφασίζει για το θέμα που προέκυψε.

- 
4. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά μια φορά το τρίμηνο, έκτακτα όταν παραστεί ανάγκη μετά από πρόσκληση του Προέδρου της ή από αίτηση κάποιου μέλους της.
 5. Η Ελεγκτική Επιτροπή τηρεί βιβλίο πρακτικών όπου καταχωρούνται οι αποφάσεις της και οι εκθέσεις της για τη ΓΣ.
 6. Η Ελεγκτική Επιτροπή στο τέλος κάθε οικονομικού έτους συντάσσει έκθεση σχετικά με τη διαχείριση από το ΔΣ, την οποία υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 33

Βοηθητικές επιτροπές του Σωματείου

Το ΔΣ με πρωτοβουλία του δύναται να δημιουργεί βοηθητικές επιτροπές, ανάλογα με τις ανάγκες του σωματείου για την προώθηση συγκεκριμένων θεμάτων. Οι επιτροπές αυτές έχουν βοηθητικό, συμβουλευτικό χαρακτήρα, δρουν στο πλάι του ΔΣ και λειτουργούν με βάση τις κατευθύνσεις και τις αποφάσεις του. Σε αυτές τις επιτροπές συμμετέχει ελεύθερα κάθε μέλος του σωματείου, που μπορεί να βοηθήσει με τον προβληματισμό του και την πρακτική δουλειά. Ως τέτοιες επιτροπές ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται οι ακόλουθες: Επιτροπή Νέων, Γυναικών, Υγιεινής και Ασφάλειας, Πολιτισμού, Αθλητισμού.

Άρθρο 34

Απεργία

1. Η απεργία αποτελεί δικαίωμα των μελών του σωματείου και αποφασίζεται νόμιμα από την Γενική Συνέλευση σαν μέσο για τη διαφύλαξη και προαγωγή των οικονομικών, εργασιακών, κοινωνικών και ασφαλιστικών συμφερόντων των μελών και ως εκδήλωση αλληλεγγύης για τους σκοπούς αυτούς. Για τη συζήτηση και τη λήψη απόφασης κήρυξης απεργίας απαιτείται η φυσική ή εξ αποστάσεως ψήφος τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών.

2. Το Δ.Σ. μπορεί να κηρύξει ολιγόωρες στάσεις εργασίας. Η Γ.Σ. μπορεί να εξουσιοδοτήσει το Δ.Σ. να κηρύξει αλληπάλληλες στάσεις εργασίας ή απεργία

διαρκείας μέσα στα πλαίσια του Συντάγματος, των διεθνών συμβάσεων και της σύμφωνης με το Σύνταγμα εργατικής νομοθεσίας.



Άρθρο 35

Γενικές Διατάξεις

1. Το Σωματείο συμμετέχει σε αγωνιστική συσπείρωση σωματείων για την προαγωγή των οικονομικών, εργασιακών και ασφαλιστικών συμφερόντων των εργαζόμενων του Νομού Αττικής και όλης της χώρας με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
2. Το Σωματείο συμμετέχει σε πολιτιστικές αθλητικές διοργανώσεις με απόφαση του ΔΣ του.
3. Το Σωματείο γιορτάζει αγωνιστικά την Πρωτομαγιά, παγκόσμια ημέρα της εργατικής τάξης, με 24ωρη απεργία.

Άρθρο 36

Σφραγίδα

Το σωματείο έχει σφραγίδα κυκλική. Στην περιφέρεια αναγράφεται η επωνυμία του και στο εσωτερικό το έτος ίδρυσης του.

Άρθρο 37

Τροποποίηση καταστατικού — Διάλυση Σωματείου

1. Για την τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού ή για τη διάλυση του σωματείου αποφασίζει η ΓΣ, η οποία συγκαλείται για το σκοπό αυτό, με μοναδικό θέμα την τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυση του σωματείου. Η ΓΣ βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται το $\frac{1}{2}$ τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του σωματείου και η σχετική απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων.
2. Το Σωματείο δεν διαλύεται χωρίς απόφαση της Γ.Σ παρά μόνο όταν συντρέχουν οι υπό του Νόμου οριζόμενοι λόγοι.

75
3. Η περιουσία του σωματείου σε περίπτωση διάλυσης του δίνεται με απόφαση της ΓΣ σε άλλο σωματείο ή σε δευτεροβάθμια ή τριτοβάθμια οργάνωση.

ΠΡΑΤΙΑ

Άρθρο 38

Μεταβατικές Διατάξεις

1. Εκλογές για την ανάδειξη των οργάνων διοίκησης του σωματείου και των αντιπροσώπων στην δευτεροβάθμια οργάνωση, με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού θα προκηρυχθούν το αργότερο έως το χρόνο σύγκλησης της πρώτης τακτικής Γενικής Συνέλευσης μετά την καταχώριση του παρόντος καταστατικού στο ΓΕΜΗΣΟΕ. Η ίδια Γενική Συνέλευση θα εκλέξει και την Εφορευτική Επιτροπή που θα διενεργήσει τις εκλογές αυτές.
2. Ότι δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό ρυθμίζεται από την κείμενη νομοθεσία για τις συνδικαλιστικές οργανώσεις (Ν.1264//1982), τις διατάξεις του ΑΚ για τα κοινά αστικά σωματεία (άρθρα 78 και επ. του ΑΚ) και συμπληρώνεται με αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων των μελών.

Άρθρο 39

Το παρόν καταστατικό αποτελούμενο από τριάντα εννέα (39) άρθρα ψηφίστηκε ομόφωνα κατ' άρθρο και στο σύνολο του από τα ιδρυτικά μέλη στην ιδρυτική συνέλευση του Σωματείου της 14^{ης}/02/2024

Αθήνα 14.2.2024

Τα ιδρυτικά μέλη